



**Автономная некоммерческая организация
«Международная Академия Музыки Елены Образцовой»**

УТВЕРЖДАЮ

Директор АНО «Международная
Академия Музыки Елены
Образцовой»

Е.В. Макарова
«28» февраля 2023 г.
МП

**Положение о дополнительной
общеразвивающей программе**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение является локальным актом, определяющим порядок проектирования и утверждения дополнительных общеразвивающих программ (далее – ДООП или программа) в АНО «Международная Академия Музыки Елены Образцовой» (далее - Академия), а также требования к их содержанию и оформлению.

Положение разработано на основании:

Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ;

Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации по вопросам воспитания обучающихся»;

Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 июля 2022г. № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

Письма Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 ноября 2015 г. № 09-3242 «Об утверждении Методических рекомендаций по проектированию дополнительных общеразвивающих программ»;

Распоряжения Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга №1676-р от 25.08.2022 «Об утверждении критериев оценки качества дополнительных

общеразвивающих программ, реализуемых организациями, осуществляющими образовательную деятельность, и индивидуальными предпринимателями Санкт-Петербурга»;

Санитарными правилами СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи", утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. N 28;

Устава и локальных нормативных актов Академии.

1.2. Дополнительная общеразвивающая программа – это локальный нормативный документ, представляющий собой комплекс основных характеристик образования, в котором отражены концептуальные, содержательные и организационные подходы к образовательной деятельности и ее результативности, определена своеобразная «стратегия» образовательного процесса.

Дополнительная общеразвивающая программа:

- определяет содержание дополнительного образования по каждому из направлений и представляет собой комплекс средств обучения, развития и воспитания обучающихся, реализуемый на основе кадровых и материальных ресурсов в соответствии с установленными целями и задачами;

- раскрывает условия, методы и технологию реализации целей и задач, предполагающих конечный результат, структуру организации, последовательность осуществления, информационное, ресурсное обеспечение образовательного процесса;

- включает краткое систематическое изложение теоретического материала и практических видов деятельности, их объемов, позволяющих обучающимся достигнуть прогнозируемого результата обучения.

ДООП реализуются в пространстве, не ограниченном образовательными стандартами. Дополнительное образование детей направлено на формирование и развитие творческих способностей детей, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, организацию их свободного времени. Дополнительное образование детей обеспечивает адаптацию их к жизни в обществе, профессиональную ориентацию, выявление и поддержку детей, проявивших выдающиеся способности.

Согласно Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеразвивающим программам содержание дополнительных образовательных программ Академии ориентировано на

- приобщение обучающихся к искусству;
- формирование у обучающихся эстетических взглядов, нравственных установок и потребности общения с духовными ценностями;

- формирование умения у обучающихся самостоятельно воспринимать и оценивать культурные ценности;

- формирование и развитие творческих способностей обучающихся;
- удовлетворение индивидуальных потребностей обучающихся в художественно-эстетическом, нравственном и интеллектуальном развитии;

- укрепление патриотического воспитания обучающихся;
- выявление, развитие и поддержку талантливых обучающихся, а также лиц, проявивших выдающиеся способности;

- профессиональную ориентацию обучающихся;
- создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, профессионального самоопределения и творческого труда обучающихся;

- социализацию и адаптацию обучающихся к жизни в обществе;
- формирование общей культуры обучающихся;
- удовлетворение образовательных потребностей и интересов обучающихся.

2. Порядок разработки дополнительных общеразвивающих программ. Требования к содержанию, структуре и реализации программ.

2.1. ДООП должна быть построена на принципах конкретности, точности, логичности, реалистичности; иметь официально-деловой стиль изложения с элементами научного, что предполагает использование современной педагогической терминологии.

Проектирование и реализация ДООП должны строиться на следующих основаниях:

- соответствие образовательных программ возрастным и индивидуальным особенностям детей;
- вариативность, гибкость и мобильность;
- разноуровневость;
- ориентация на межпредметные и личностные результаты образования;
- творческий и продуктивный характер.

2.2. Разработка ДООП осуществляется педагогом, руководителем Программы или группой педагогов. Методическое сопровождение деятельности по разработке Программы и консультативную помощь на протяжении всего процесса разработки программы оказывает заместитель директора Академии по учебной части.

Разработчик программы несет ответственность за наличие программы и ее соответствие нормативным актам Российской Федерации и локальным нормативным актам Академии.

2.3. Разработчик Программы самостоятельно определяет: содержание, последовательность изучения тем и количество часов на освоение, продолжительность и частоту занятий в неделю, состав обучающихся по программе (по возрасту, по уровню развития и др.), формы, методы организации образовательного процесса, условия реализации Программы, планируемые результаты, формы, методы и критерии их оценки в соответствии с целью, задачами и направленностью Программы.

2.4. ДООП имеет следующую структуру:

- Титульный лист;
- Пояснительная записка;
- Организационно-педагогические условия;
- Оценочные и методические материалы;
- Воспитательная работа

Отдельно разрабатывается рабочая программа основной программы или учебного предмета, в которую включаются основные элементы структуры и содержания ДООП.

2.4.1. Титульный лист (Приложение 1) включает:

- наименование образовательного учреждения;
- где, когда и кем утверждена программа (гриф утверждения программы с указанием ФИО руководителя, даты и номера приказа);
- название программы;
- адресат программы (возраст обучающихся, на которых рассчитана программа);
- Ф.И.О., должность разработчика (ов) программы.

2.4.2. Пояснительная записка содержит основные характеристики Программы:

Направленность (профиль) программы – художественная, социально-педагогическая;

Актуальность – современность предлагаемой программы, соответствие государственной политике в области дополнительного образования, социальному заказу общества и ориентирование на удовлетворение образовательных потребностей детей и родителей.

Актуальность может базироваться на:

- современных требованиях модернизации системы образования;
- возможности поддержки детей с особыми образовательными потребностями (талантливые, творчески одаренные и т.п.);

- анализе лучших педагогических практик;
- потенциале образовательного учреждения и т.д.

Отличительные особенности, новизну (при наличии) - характерные свойства, отличающие программу от других, отличительные черты, основные идеи, которые придают Программе своеобразие.

Отличительные особенности/новизна могут быть отражены:

- в ином решении проблем дополнительного образования;
- в использовании технологий и методик преподавания и т.п.

Адресат программы – характеристика категории обучающихся по Программе; описывается примерный портрет обучающегося, для которого будет актуальным освоение данной программы:

- возраст обучающихся;
- степень сформированности интересов и мотивации к данному виду образовательной деятельности определённой направленности;
- наличие базовых знаний;
- наличие специальных способностей в данной направленности;
- наличие определенной практической подготовки по направлению программы;
- физическое здоровье детей (наличие/отсутствие противопоказаний) и т.п.

Объем и срок реализации программы – определяются на основании уровня освоения и содержания программы, а также с учетом возрастных особенностей обучающихся и требований СанПиН. Указывается общее количество учебных часов, запланированных на весь период обучения, необходимых для освоения программы.

Цель и задачи программы

Цель

- Формулировка цели должна отображать конечный результат реализации программы;
- Цель должна быть достижима в рамках программы;
- Формулировка цели должна быть понятной и лаконичной;
- Цель не должна расходиться с направленностью, актуальностью, содержанием программы.

Задачи подразделяются на развивающие, обучающие и воспитательные. Выполнение поставленных задач - поэтапный способ достижения цели программы, т.е. тактика педагогических действий. Задачи должны раскрывать логику достижения цели при организации практической деятельности обучающихся, быть конкретными, четко сформулированными, понятными всем участникам образовательного процесса.

Развивающие задачи, то есть связанные с развитием творческих способностей, возможностей, внимания, памяти, мышления, воображения, речи и т.д.

Обучающие задачи, то есть отвечающие на вопрос, что узнает, в чем разберется, какие представления получит, чем овладеет, чему научится учащийся, освоив программу.

Воспитательные задачи, то есть отвечающие на вопрос, какие ценностные ориентиры, отношения, личностные качества, будут сформированы у обучающихся.

2.4.3. Организационно - педагогические условия реализации программы

К условиям реализации дополнительной общеразвивающей программы относятся:

Условия набора в группы: формулируется порядок набора на обучение (на основании прослушивания, просмотра работ, входного контроля наличия базовых знаний в данной области деятельности и т.д.)

Количество обучающихся в группе.

Особенности организации образовательного процесса (обоснование интенсивности программы) особое построение содержания и хода освоения программы, описание этапов, модулей, ступеней прохождения программы и т.п.;

Формы проведения занятий, лекция, мастер-класс, встреча, выставка, диспут, защита проектов, игра, конференция, круглый стол, презентация, репетиция, спектакль, творческий показ, творческая мастерская, творческий отчет, тренинг, экскурсия, и др.

Формы организации деятельности обучающихся на занятии с указанием конкретных видов деятельности:

Фронтальная – работа педагога со всеми обучающимися одновременно (беседа, показ, объяснение и т.п.);

Групповая – это такая форма, при которой педагог одновременно обучает целую группу обучающихся. Для такой формы характерно раздельное, самостоятельное выполнение обучающимися учебных заданий с последующим контролем результатов. Групповая форма организации представлена следующими разновидностями:

в малых группах,

индивидуально-групповая форма предусматривает распределение учебной работы между членами группы, когда каждый член группы выполняет часть общей задачи.

Коллективная – это такая форма организации деятельности обучающихся, при которой все обучаемые активны и осуществляют обучение друг друга. При коллективной форме организации учебной работы ведущую роль играет общение и взаимодействие обучающихся друг с другом.

Самостоятельная работа обучающегося - самостоятельное выполнение обучающимися заданий письменно или устно в ходе занятия или дома.

Материально-техническое оснащение программы (помещения, площадки, оборудование, программное обеспечение, материалы в расчете на каждого обучающегося и т.п.);

Кадровое обеспечение программы

Для реализации дополнительных общеразвивающих программ привлекаются педагоги дополнительного образования, специалисты практики в предметной области программы её направленности (профиля).

Планируемые результаты – (личностные, метапредметные и предметные) результаты, получаемые обучающимися в результате освоения программы, совокупность личностных качеств и компетенций (знаний, умений, навыков), приобретаемых обучающимися в ходе освоения программы.

Личностные результаты — сформировавшаяся в образовательном процессе система ценностных отношений обучающихся к себе, другим участникам образовательного процесса, самому образовательному процессу и его результатам.⁴

Метапредметные результаты - универсальные способы деятельности обучающегося, приобретаемые в процессе освоения Программы, применимые как в рамках образовательного процесса, так и при решении проблем в реальных жизненных ситуациях;

Предметные результаты - усвоение знаний, умений и навыков, опыта решения проблем, опыта творческой деятельности, приобретаемые обучающимися в процессе освоения Программы. Формулируются с учетом цели, задач обучения, развития и воспитания, уровня освоения программы и содержания.

Учебный план Программы в табличной форме включает: общий перечень разделов или тем, количество часов обучения, количество часов по каждой теме с разбивкой на теоретические и практические, формы контроля.

№ п/п	Название раздела, темы	Всего часов	В том числе		Формы контроля
			Теория	Практика	
1.	Раздел (тема) 1 <i>Название</i>	10	2	8	
.....					
5	Итоговый контроль				Творческий показ

Календарный учебный график определяет: объём и сроки освоения программы, даты начала и окончания обучения, количество учебных недель, дней и часов; режим занятий по форме:

Дата начала занятий	Дата окончания занятий	Количество учебных недель	Количество учебных часов	Режим занятий

Содержание обучения – раскрывается через описание разделов и тем Программы в соответствии с последовательностью, заданной учебным планом, включая описание теоретической и практической частей.

2.4.4. Оценочные и методические материалы содержат основные составляющие учебно-методический комплекса: педагогические методики и технологии, дидактические материалы, систему контроля результативности обучения с описанием форм и средств выявления, фиксации и предъявления результатов обучения, а также их периодичности, информационные источники, используемые при реализации программы.

Оценочные материалы

Для отслеживания результативности образовательной деятельности по программе проводятся: входной, текущий и итоговый контроль.

Входной контроль - оценка стартового уровня образовательных возможностей обучающихся (осуществляется при творческом отборе)

Текущий контроль - оценка уровня и качества освоения тем/разделов программы и личностных качеств обучающихся; осуществляется на занятиях в течение всего периода обучения

Итоговый контроль - оценка уровня и качества освоения обучающимися дополнительной общеразвивающей программы по завершению всего периода обучения по программе.

В зависимости от направленности программы **формами контроля** могут быть следующие: педагогическое наблюдение, выполнение практических заданий педагога, анализ на каждом занятии педагогом и обучающимися качества выполнения работ и приобретенных навыков общения, устный и письменный опрос, выполнение тестовых заданий, творческий показ, спектакль, зачет, контрольная работа, выставка, презентация проектов и т.п.

Формы фиксации результатов

- «Ведомость оценки результатов обучения учащегося»
- Анкета для родителей (отношение родителей к качеству образовательных услуг и степень удовлетворенности образовательным процессом в Академии);
- Видеозаписи и фотографии процесса и итогов обучения и т.п.;

Методические материалы

В данном разделе должны быть представлены:

– используемые **методики, методы и технологии** (современные педагогические, информационные технологии, групповые и индивидуальные методы обучения и т.п.) с описанием применения в процессе реализации программы.

– **дидактические средства** с указанием формы и тематики методических материалов, в т. ч. электронные образовательные ресурсы;

Методическое обеспечение Программы включает ее обеспечение методическими видами продукции (разработки игр, экскурсий, Тренингов, творческих показов и т. д.).

- **информационные источники.**

2.4.5. Воспитательная работа.

Воспитательная деятельность в Академии осуществляется в соответствии с «Рабочей программой воспитания АНО «Международная Академия Музыки Елены Образцовой» в процессе реализации ДООП и в рамках участия учащихся в культурно-массовых, творческих образовательных проектах Академии. Федеральным законом от 31 июля 2020 г. № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации по вопросам воспитания обучающихся» понятие воспитания определено, как деятельность, направленная на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

Основными задачами являются:

— использование в воспитании детей возможности занятий по дополнительным программам для поддержки и развития интереса к познанию и творчеству;

— содействие приобретению опыта личностного и профессионального самоопределения на основе личностных проб в совместной и индивидуальной деятельности;

— создание образовательной среды как возможности для самореализации детей раскрытия их талантов.

3. Проектирование рабочих программ учебных предметов (дисциплин) дополнительных общеразвивающих программ.

Требования к содержанию, структуре.

Проектирование содержания рабочих программ основной программы или учебных предметов осуществляется индивидуально каждым педагогом в соответствии с требованием основной программы и авторским видением дисциплины. Рабочая программа составляется на основную программу или отдельно на каждый учебный предмет в соответствии с объемами реализуемой общеразвивающей программы и возрастных особенностей учащихся.

Структура рабочей программы должна обязательно включать календарно-тематическое планирование.

- **Календарно-тематическое планирование** оформляется в виде таблиц. Календарно-тематическое планирование отражает темы занятий, последовательность и количество часов, с указанием фактической даты проведения занятия. Планируемые даты проставляются в соответствии с утвержденным расписанием. При изменении расписания (дней недели и времени занятия), которые не влияют на сроки и объем реализации образовательной программы возможна корректировка дат занятий без создания нового

документа. Изменения вносятся по согласованию с заместителем директора по учебной части на основании расписания занятий.

Календарно-тематический план

№ занятия	Дата проведения		Разделы, темы занятий	Содержание обучения	Кол-во часов		Форма контроля
	план	факт			теор	практ	
1			Вводное занятие.	Вводное занятие. Знакомство с детьми. Проведение инструктажа по технике безопасности. Знакомство с мастерской. Обзор предстоящих заданий.	2		
2							

В графе «Разделы и темы занятий» пишется полное название раздела или допускается сокращение наименования раздела. В календарно-тематический план могут быть включены экскурсии, конференции и другие формы проведения занятий в соответствии с учебным планом ДООП.

Содержание обучения раскрывается через описание разделов и тем программы в соответствии с последовательностью, заданной учебным планом, включая описание теоретической и практической частей.

Содержание в целом должно быть направлено на реализацию задач и достижение целей основной программы.

Содержание рабочей программы необходимо формулировать с точки зрения деятельности при изучении темы. Объем содержания должен быть соотнесен с количеством часов, указанных в учебном плане.

В содержании допускается не только перечисление тем работ, но и указание форм организации деятельности детей: экскурсии, прогулки, мастерские, игры (ролевые, театрализованные и прочие), упражнения, репертуарные планы индивидуальные и групповые.

4. Оформление дополнительных общеразвивающих программ

4.1. Программы оформляются в печатном виде на листах формата А4, шрифт Times New Roman, по предложенному шаблону, размер шрифта текста -12 пт., межстрочный интервал - одинарный, выравнивание текста по ширине, верхнее поле - 2 см, нижнее поле - 2 см, слева - 3 см, справа - 1,5 см.

4.2. Выделение: заголовки - полужирный; при необходимости в тексте можно использовать полужирный курсив или курсив.

4.3. Основная часть программы заверяется печатью Академии и подписью директора (титульный лист).

4.4. Учебные план, календарно-тематический план, расписание, список педагогического состава прикладывается к программе.

5. Порядок утверждения дополнительных общеразвивающих программ

5.1 Порядок утверждения программы включает два этапа:
рассмотрение Педагогическим советом Академии,
утверждение директором Академии.

5.2. Рассмотрение программы относится к компетенции Педагогического совета.
Результаты рассмотрения программы фиксируются в протоколе Педагогического совета.

5.3 Программа утверждается директором на основании протокола Педагогического совета.

5.4 На титульном листе программы указываются дата утверждения программы директором Академии.

6. Порядок хранения дополнительных общеразвивающих программ

6.1. Оригинал программы находится в Учебной части Академии

6.2. Ответственность за сохранность оригинала программы несет Учебная часть Академии

Образец оформления титульного листа



МЕЖДУНАРОДНАЯ
АКАДЕМИЯ МУЗЫКИ
ЕЛЕНЫ ОБРАЗЦОВОЙ

**Автономная некоммерческая организация
«Международная Академия Музыки Елены Образцовой»**

УТВЕРЖДАЮ

Директор АНО «Международная Академия
Музыки Елены Образцовой»

_____ Е.В. Макарова

«___» _____ 20 г.
МП

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ОБЩЕРАЗВИВАЮЩАЯ

ПРОГРАММА

«название программы»

Возраст учащихся:

Разработчик

Санкт-Петербург

_____ уч. год

Образец оформления календарно - тематического плана



МЕЖДУНАРОДНАЯ
АКАДЕМИЯ МУЗЫКИ
ЕЛЕНЫ ОБРАЗЦОВОЙ

**Автономная некоммерческая организация
«Международная Академия Музыки Елены Образцовой»**

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ОБЩЕРАЗВИВАЮЩАЯ ПРОГРАММА

«название программы»

УЧЕБНЫЙ ПРЕДМЕТ

«название предмета»

Календарно-тематический план

№ занятия	Дата проведения		Разделы, темы занятий	Содержание обучения	Кол-во часов		Форма контроля
	план	факт			теор	практ	
1			Вводное занятие.	Вводное занятие. Знакомство с детьми. Проведение инструктажа по технике безопасности. Знакомство с мастерской. Обзор предстоящих заданий.	2		
2							