



**Автономная некоммерческая организация  
«Международная Академия Музыки Елены Образцовой»**

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор АНО «Международная Академия Музыки Елены Образцовой»

Е.В. Макарова

«29» августа 2022 г.



**Правила приема в АНО «Международная Академия Музыки Елены Образцовой» на обучение по дополнительным профессиональным программам**

**I. Общие положения.**

1.1. Настоящие Правила приема (далее – Правила) в АНО «Международная Академия Музыки Елены Образцовой» (далее - Академия) устанавливает порядок приема, поступающих в Академию для обучения по программам дополнительного профессионального образования (повышения квалификации).

1.2. Настоящие Правила, разработаны Академией в соответствии с:

– Законом Российской Федерации от 29.12. 2012г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации»;

– Правилами оказания платных образовательных услуг (утв. Постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 N 1441);

– Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 № 499;

Приказом Министерства образования и науки РФ от 15 ноября 2013 г. №1244 «О внесении изменений в порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 1 июля 2013 г. № 499»;

– Уставом АНО «Международная Академия Музыки Елены Образцовой».

1.3. Правом поступления в Академию пользуются все граждане Российской Федерации. Иностранцы принимаются в Академию на общих основаниях. Прием на обучение в Академии проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих.

1.4. На обучение по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации принимаются лица:

- имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование,
- получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование,

с целью совершенствования и (или) получения новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

1.5. Обучение по программам дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) осуществляется на основании договора об оказании платных образовательных услуг, заключаемых со слушателем и (или) с физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение.

1.6. Содержание программ дополнительного профессионального образования определяется образовательной программой, разработанной и утвержденной Академией.

1.7. Прием обучающихся в Академию осуществляется на основании личного заявления и на основе свободного выбора дополнительной профессиональной программы.

1.8. При наличии в программе индивидуальных занятий, Академия может проводить предварительные прослушивания, просмотры, консультации, собеседования в порядке, установленном Правилами.

## **II. Организация приема поступающих**

2.1. Академия ежегодно самостоятельно устанавливает сроки приема и размещает указанную информацию на информационном сайте Академии.

2.2. Форма заявления устанавливается Академией самостоятельно.

2.3. При приеме заполняется личная анкета слушателя, в которой указываются следующие сведения:

- фамилия, имя и отчество поступающего, дата и место его рождения;
- сведения о гражданстве поступающего;
- адрес фактического проживания поступающего;
- адрес регистрации проживания поступающего;
- контактные данные (телефон, электронная почта);
- сведения об образовании;
- сведения о месте работы или учебы.

Поступающие личной подписью подтверждают:

- факт ознакомления с копиями Устава Академии, лицензии на осуществление образовательной деятельности, с Правилами внутреннего распорядка Академии;
- согласие на обработку своих персональных данных;
- согласие на обработку персональных данных поступающего, разрешенных для распространения.

2.4. При подаче заявления предъявляются следующие документы:

- паспорт;
- фотографии (2 шт. размером 3\*4);
- документ об образовании и (или) справки из образовательной организации об обучении;
- СНИЛС;
- справка с места работы (при необходимости),
- портфолио (по желанию).

2.5. Поступающие, представившие заведомо ложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

2.6. На каждого поступающего формируется личное дело.

### **III. Организация проведения индивидуальных прослушиваний, просмотров поступающих**

3.1. Индивидуальные прослушивания, просмотры (консультации и собеседования) проводятся для поступающих при формировании программы обучения с целью совершенствования и (или) получения ими новых компетенций, необходимых для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

3.2. Академия самостоятельно устанавливает сроки проведения индивидуальных прослушиваний, просмотров (консультаций и собеседований) в соответствующем году для каждой соответствующей образовательной программы отдельно.

3.3. Для организации проведения индивидуальных прослушиваний, просмотров (консультаций и собеседований) поступающих при приеме в Академию формируются комиссии по индивидуальным прослушиваниям, просмотрам (консультациям и собеседованиям) поступающих (далее – комиссия) для каждой соответствующей образовательной программы отдельно. Комиссии формируются из числа преподавателей Академии, участвующих в реализации образовательных программ.

### **IV. Дополнительный прием**

4.1. В случае недостаточной наполняемости групп по той или иной дополнительной профессиональной программе может быть объявлен дополнительный набор.

4.2. Информация о дополнительном приеме поступающих публикуется на официальном сайте и на информационном стенде Академии.

### **V. Порядок зачисления поступающих**

5.1. Зачисление в Академию для обучения по дополнительным профессиональным образовательным программам проводится в сроки, установленные Академией, после заключения договора на оказание образовательных услуг в сфере дополнительного образования.

5.2. Поступающие зачисляются в Академию приказом директора.

## **VI. Особенности проведения приема иностранных граждан**

6.1. Прием иностранных граждан в Академию для обучения по программам дополнительного образования осуществляется на общих основаниях по договорам с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами.

6.2. Для обучения по дополнительным профессиональным программам (повышение квалификации) принимаются иностранные граждане, имеющие диплом бакалавра, диплом специалиста, диплом магистра государственного образца, либо документ иностранного государства об уровне образования и (или) квалификации, признаваемый в Российской Федерации на уровне диплома бакалавра, диплома специалиста, диплома магистра.

6.3. Иностранец при подаче заявления (на русском языке) о приеме для обучения по программам дополнительного профессионального образования представляет следующие документы:

- 2 фотографии размером 3 x 4
- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, а также оригинал данного документа для ознакомления,
- оригинал легализованного в установленном порядке документа государственного образца об образовании (или его заверенную в установленном порядке копию), либо оригинал документа иностранного государства об уровне образования и (или) квалификации, признаваемый в Российской Федерации на уровне документа государственного образца об образовании (или его заверенную в установленном порядке копию), а также в случае, предусмотренном законодательством Российской Федерации, копию свидетельства о признании данного документа;
- заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об уровне образования и (или) квалификации и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ об образовании). Текст перевода может быть заверен (по выбору обладателя документа) российским нотариусом, консульством Российской Федерации в стране выдачи документа об образовании, консульством в Российской Федерации страны, в которой выдан документ об образовании;